

Bij Woningstichting Barneveld is op de afdeling Wonen een parttime vacature ontstaan voor de functie van

Medewerker Klantcontact (24 uur/week)

Wie ben je?

Je hebt een MBO-4 diploma met enkele jaren werkervaring in een servicegerichte omgeving. Je beschikt over logisch inzicht en gezond verstand voor het afhandelen van technische vraagstukken. Je bent communicatief sterk en in je contacten ben je zeer klantgericht. Je werkt nauwkeurig en gestructureerd en beschikt over ruime ervaring van MS Office programma's. Daarnaast ben je flexibel en kun je goed werken in teamverband. Bekendheid met de regio geniet de voorkeur.

Wat ga je doen?

In deze afwisselende functie ben je het visitekaartje van onze organisatie en het eerste aanspreekpunt voor onze huurders, leveranciers en relaties. Je ondersteunt de afdeling Wonen door het in- en externe klantcontact te verzorgen. Dit doe je vooral door het telefoonverkeer in goede banen te leiden. Ook sta je bezoekers te woord. Klantvriendelijkheid en resultaatgerichtheid staat bij jou hoog in het vaandel. Een groot deel van de werkzaamheden is het telefonisch aannemen van de binnenkomende reparatieverzoeken. Het is jouw taak om goed door te vragen. Jij krijgt duidelijk wat er moet gebeuren en door wie. Ook handel je online verzoeken af. Je verwerkt de klantinformatie en huurdersvragen in het klantvolgsysteem en verzamelt en verstrekt gegevens voor en aan collega's die daar om vragen. Je houdt onze database up-to-date en je biedt ondersteuning aan je collega's van de afdeling Wonen.

Ons aanbod

Wij bieden een afwisselende functie voor 24 uur per week, waarbij je alle ochtenden (maandag t/m vrijdag) en 1 middag per week werkt. Je maakt deel uit van het team Wonen. Collega's zorgen samen voor een goede bezetting van de afdeling, zodat flexibiliteit in werkuren gewenst is bij vakantie, ziekte en afwezigheid.

In eerste instantie bieden wij je een dienstverband aan voor een jaar met de bedoeling dit voor onbepaalde tijd te verlengen na gebleken geschiktheid. De arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO Woondiensten. Deze functie is ingedeeld in functieschaal E met een bijbehorend salaris tussen € 2.551,- en € 3.036,-. (op basis van 36 uur/week). Als je bij je aanstelling langer dan een half jaar in de sector werkt is het maximum van de schaal € 3175,- (op basis van 36 uur/week). Je wordt ingeschaald op basis van relevante kennis en ervaring.

Jouw Werkplek

Je bent straks werkzaam binnen de afdeling Wonen. Met 20 collega's zet jij je iedere dag in voor tevreden huurders en woningzoekenden. Naast je 4 directe collega's Klantcontact, bestaat de afdeling verder nog uit woonconsulenten voor verhuur, incasso en leefbaarheid, opzichters en wijkbeheerders.

Samen gaan we voor prettig wonen nu én in de toekomst. Want we ontleen ons bestaansrecht als organisatie tenslotte aan het feit dat wij veilig en prettig wonen bieden aan onze huidige en toekomstige huurders met een bescheiden inkomen. Hiermee leveren wij een maatschappelijke bijdrage aan de lokale samenleving in de gemeente Barneveld.

Dit doen we vanuit de overtuiging dat het succes van onze organisatie bepaald wordt door goede onderlinge samenwerking, door het nemen van verantwoordelijkheid en door het tonen van leiderschap. Waarbij Betrouwbaar zijn, Betrokken werken en Bewust keuzes maken belangrijke waarden zijn die ons gedrag sturen.

Interesse?

Spreekt deze functie je aan en voldoe je aan de gestelde eisen? Stuur dan **vóór 23 december 2021** [via deze link](#) jouw motivatiebrief en CV naar Annet Jongsma, adviseur P&O. Voor meer informatie over de functie kun je telefonisch contact met haar opnemen op nummer (0342) 427 583.

[Meer informatie over onze organisatie vind je op onze website](#)